



h2r-personalberatung

flexibel.schnell.unkompliziert.

Im Herzen des Ruhrgebiet bin ich seit nunmehr 23 Jahren im Personalbereich tätig und berate sowohl Kleinunternehmer als auch die Entscheidungsträger bei mittelständigen Firmen und Großkonzernen bei Ihren Personalplanungen und Personaleinstellungen.

Meine „hands-on“-Mentalität verbunden mit der Empathie für meine Kandidaten, sowie Schnelligkeit und Flexibilität, ermöglichen mir die zeitnahe Erfüllung der Wünsche meiner Kunden.

Und heute suche ich SIE!!!

Im Kundenauftrag suche ich zur Festanstellung für Gelsenkirchen-Buer eine/n

Rechtsanwalts- und Notarfachangestellte/n (m/w/d) für eine renommierte Anwaltskanzlei

Ihre Aufgaben:

- Schreiben nach Diktat
- Terminierung von Mandantenbesuchen
- Führen von Akten und Registern sowie Termin-, Fristen- und Wiedervorlagekalender
- allgemeine administrative Tätigkeiten
- Erledigung von Korrespondenz, Rechnungsstellung etc.

Ihr Profil:

- Sie haben eine abgeschlossene Ausbildung zum/zur Rechtsanwalts- und Notarfachangestellten und bringen einschlägige Kenntnisse aus diesem Fachbereich mit
- Hohe Mandantenorientierung verbunden mit einem modernen Dienstleistungsgedanken
- Sorgfalt und Verschwiegenheit sind für Sie selbstverständlich
- Sehr gute fachliche und soziale Kompetenzen
- Sie sind eben einfach sehr sympathisch und zuverlässig

Das erwartet Sie:

- eine Bürotätigkeit in einem mandantenorientierten Umfeld
- Mitarbeit in einem engagierten, kollegialen und professionellen Team
- Eine attraktive Vergütung

Falls Sie sich in diesem Stellenprofil wiedererkennen, freue ich mich auf Ihre Bewerbung unter info@h2r-personalberatung.de oder rufen Sie mich einfach an Susanne Werle 02365.85 66 111